

ACCESSO CIVICO

TIPO DI PROCEDIMENTO	Riferimenti normativi	Ufficio responsabile del procedimento	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Denominazione Ufficio cui inoltrare la richiesta di informazioni	Orari e indirizzo	Modalità	Recapito telefonico	caselle di posta elettronica per richiesta informazioni	Titolare del potere sostitutivo	Modalità per attivare il potere sostitutivo	Recapiti telefonici	Casella di posta elettronica istituzionale
Accesso civico semplice	Art. 5, c.1 - D.Lgs. 33/2013	GESTORE: Maschio Alberto	invio di mail con richiesta sottoscritta digitalmente sul file o con scannerizzazione e firma autografa allegando documento di identità	segreteria scolastica	Indirizzo: Piazza San Giovanni Bosco, 12 - 32100 Belluno Orari: Lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00 - Giovedì dalle ore 14,00 alle ore 18,00	invio di mail con richiesta sottoscritta digitalmente sul file o con scannerizzazione e firma autografa allegando documento di identità	0437/34815	segreteria@agosti.it	GESTORE: Maschio Alberto	Invio pec	0437/34815	istituto.agosti@pec.it
Accesso civico generalizzato	Art. 5, c.2 - D.Lgs. 33/2013	GESTORE: Maschio Alberto	invio di mail con richiesta sottoscritta digitalmente sul file o con firma autografa sulla stampa del modulo ed allegando documento di identità	segreteria scolastica	Lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00 - Giovedì dalle ore 14,00 alle ore 18,00	invio di mail con richiesta sottoscritta digitalmente sul file o con scannerizzazione e firma autografa allegando documento di identità	0437/34815	segreteria@agosti.it	GESTORE: Maschio Alberto	Invio pec	0437/34815	istituto.agosti@pec.it
Accesso documentale	legge n. 241/1990 SS.MM.II.	GESTORE: Maschio Alberto	invio di mail con richiesta sottoscritta digitalmente sul file o con firma autografa sulla stampa del modulo ed allegando documento di identità	segreteria scolastica	Lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00 - Giovedì dalle ore 14,00 alle ore 18,00	invio di mail con richiesta sottoscritta digitalmente sul file o con scannerizzazione e firma autografa allegando documento di identità	0437/34815	segreteria@agosti.it	GESTORE: Maschio Alberto	Invio pec	0437/34815	istituto.agosti@pec.it